

Ansøgningen

Det tager tid at skrive en god ansøgning. Lav din ansøgning så konkret og relevant som muligt.

Herunder er skrevet, hvad der som minimum skal stå i din ansøgning:

Om dig selv:

En kort beskrivelse af:

- Hvem du er.
- Hvor du arbejder.
- Hvad du arbejder med.
- Hvordan dine arbejdsmæssige fremtidsplaner ser ud.

Om legatet du søger:

- Hvad er formålet?
- En kort studiebeskrivelse
- Vedlæg program for kursus/kongres. Hvis ikke dette er offentliggjort, tilbyd at sende det senere eller opgiv hjemmeside, hvor det vil kunne ses.

Økonomien:

- Hvor meget søges der om?
- Har du opnået økonomisk støtte fra andre steder?
- Søger du andre legater?

Øvrige bilag til ansøgningen:

- Budget for turen.

Nederst i din ansøgning skrives navn, adresse, telefonnummer og mailadresse.

Ansøgningsfrist for legaterne er: Senest 15. februar.

Du får besked senest 1. marts, hvis du har fået legat.

Legatbestyrer

Smahan Mrabet

Email: smahan.mrabet.01@regionh.dk